

Humanistiska fakultetsrådets stadgar
Fastslagna vid årsmötet 2016-12-15
Redigerat senast: 2020-12-03

§1 Ställning

Humanistiska fakultetsrådet är ett studentråd inom Stockholms universitets studentkår bestående av grund- och forskarstuderande vid Humanistiska fakulteten samt representanter från Humanistiska föreningen vid Stockholms universitet (HumF).

§2 Uppgift

Fakultetsrådet ansvarar för det övergripande studiebevakningsarbetet på fakultetsnivå och skall dessutom fungera som diskussions- och informationsforum, där representanter från student- och doktorandråden vid fakulteten skall ha möjlighet att utbyta erfarenheter och samordna sitt arbete. Fakultetsrådet kan också fungera som en remissinstans för Stockholms universitets studentkår i viktiga frågor. Utöver dessa stadgar regleras fakultetsrådets uppgifter i de av Stockholms universitets studentkårs fullmäktige fastställda *Instruktioner för studentråd*. Till dessa stadgar ingår även en bilaga för arbetsordning – *Instruktioner för presidium* – som kan revideras med enkel majoritet.

§3 Organisation

3.1 Fakultetsrådet utgörs av representanter som väljs från student- och doktorandråd vid fakultetens institutioner och forskarskolor samt representanter från lärarutbildningen och Humanistiska föreningen vid Stockholms universitet. Representanter i fakultetsrådet behöver ej vara medlem vid någon studentkår.

3.2 Rösträtt på fakultetsrådsmötet har en representant från varje studentråd och en representant från varje doktorandråd. Alla student- och doktorandrådsmedlemmar äger närvaro- och yttranderätt på fakultetsrådets möten. Representanter från Stockholms universitets studentkår och Humanistiska föreningen äger närvaro- och yttranderätt på fakultetsrådets möten.

3.3 Fakultetsrådet äger rätt att adjungera personer till sina sammanträden.

3.4 Fakultetsrådet äger rätt att tillsätta arbetsgrupper så som det anser nödvändigt.

3.5 Fakultetsrådet utser inom sig en ordförande, en vice ordförande och en kassör.

3.6 Studiebevakaren för Humanistiska fakulteten skall fungera som fakultetsrådets sekreterare.

§4 Sammanträden

4.1 Fakultetsrådet skall en gång om året, kring mitten av december, hålla årsmöte som skall behandla följande:

1. Val av ordförande, vice ordförande och kassör.
2. Val av representanter till fakultetens beredande och beslutande organ samt till centrala doktorandrådet (CDR) och Centrala studeranderådet (CSR).
3. Redogörelse för fakultetsrådets verksamhet.

Stockholm University Student Union

4.2 Fakultetsrådet skall, utöver årsmötet, hålla möten minst två gånger per termin.

4.3 Fakultetsrådet skall, vid början av varje möte, håller en pronomenrunda där alla närvarande i tur och ordning säger vad de heter och vilket pronomen de använder.

§5 Nomineringar

5.1 Alla studenter inom fakultetsrådets verksamhetsområde äger rätt att nomineras till fakultetens beredande och beslutande organ samt CDR.

5.2 Utlysning av poster till årsmötet eller vid fyllnadsval skall ske i god tid före sammanträdet.

5.3 Nominering skall i första hand ske genom närvaro vid valtillfället eller i andra hand genom skriftlig, i förväg inskickad, kandidatur.

§6 Val

6.1 Val av representanter till fakultetens beredande och beslutande organ samt CDR genomförs på fakultetsrådets möte. Det formella beslutet om representation tas sedan av Stockholms universitets studentkår, enligt fastslagen rutin.

6.2 Mandatperiod för representanter är ett kalenderår. Representanter valda på årsmöte påbörjar sitt uppdrag från första januari. Representanter som väljs genom fyllnadsval sitter till innevarande mandatperiods utgång.

6.3 Fakultetsrådet ansvarar för att en kontaktlista över valda representanter finns tillgänglig för rådets ledamöter och studentkåren samt att den är väl uppdaterad.

6.4 Vald studentrepresentant i beredande och beslutande organ samt CDR ställer upp på följande:

1. Att representera samtliga studenter inom organets ansvarsområde.
2. Att kontakta sammankallande för att informera om att den blivit vald till respektive organ.
3. Att rapportera från det organ den är representant i genom att i första hand närvara vid fakultetsrådets möten eller i andra hand, då särskilda skäl föreligger, genom en skriftlig i förväg inskickad rapport.
4. Att ansvara för att suppleant är informerad när denne behöver träda in i ordinarie ledamots ställe och meddela sammankallande om detta.
5. Att i den mån det är möjligt delta i de utbildningar som anordnas av Stockholms universitets studentkår.
6. Att skriftligen informera fakultetsrådet vid önskemål om att avsluta sitt representationsuppdrag.

§7 Stadgeändring

7.1 Ändringar i dessa stadgar kan göras på årsmöte med 2/3 majoritet.

Bilaga till Humanistiska fakultetsrådets stadgar Instruktioner för presidium

Ordförande:

- Skriver dagordning och skickar till sekreteraren senast åtta dagar innan mötet
- Ansvarar för att kallelse och dagordning skickas ut (dock är det sekreteraren som skickar ut dessa)
- Tar emot uppsägningar och nomineringar av poster och ser till att fyllnadsval utlyses när en post står tom
- Tar emot rapporter från representanter i arbetsgrupperna som ej kan närvara vid fakultetsrådets möten
- Ansvarar för att varje termin sammanställa ett dokument om fakultetsrådets verksamhet som går igenom på årsmötet
- Ansvarar för att delta aktivt i två möten per år med ordföranden vid universitetets övriga fakultetsråd för att diskutera gemensamma frågor

Vice ordförande:

- Agerar som ställföreträdande ordförande vid behov (enligt riktlinjerna för ordföranden)
- Kan agera som kassör om en sådan inte finns

Kassör:

- Ansvarar för att ansöka om verksamhetsbidrag samt att uppge när pengarna satts in på kontot
- Ansvarar för att vid sista mötet vid varje termin redogöra för hur mycket pengar rådet har
- Köper in fika till varje möte

Sekreterare:

- Uppdaterar webben
- Skickar ut kallelse och dagordning
- För protokoll vid varje möte
- Ansvarar för att kontaktlistan för rådet uppdateras
- Ansvarar för att kontakta ledningssekreteraren på SUS för presidiebeslut
- Ansvarar för att möteslokal blir bokad inför varje möte