



**Rådsmöte, protokoll**  
2024:1

**Onsdag den 24 januari 2024, kl. 17:00 - 20:00**  
**Stockholms universitet**  
**Slutlig mötestid: 17:26 – 19:51**  
**Rosa rummet, Studenthuset**

**Roll i mötet**

Ordförande

Sekreterare

Justerare

**Namn**

Victor Nåhls

Alexandra Bonde

Leopold Rengård

**Närvaro**

**Kallade**

Alexandra Bonde

Carolina Vogel

Ingela Gustafsson

Jakomina von Gohren

Leopold Rengård

Rose Magamba

Stella Enger

Victor Nåhls

**Delvis frånvarande**

Emil Wallmark – anslöt 17.54

Nima Nikaein – anslöt 17:43

Studentombud från SUS – lämnade 19:09

## **1 Mötets öppnande**

Victor Nähls förklarar mötet öppnat kl. 17:26.

## **2 Formalia**

### **a Upprättande av närvarolista**

Röstlängd 9 av 11

Mötet konstaterades beslutfört.

10 av 11 kl. 17:43

11 av 11 kl. 17:54

10 av 11 kl. 19.09

### **b Val av ordförande**

Victor Nähls föreslog

- Att välja Victor Nähls till mötets ordförande

Mötet beslutade

- Att välja Victor Nähls till mötets ordförande

### **c Val av sekreterare**

Victor Nåhls föreslog

- Att välja Alexandra Bonde till mötets sekreterare

Mötet beslutade

- Att välja Alexandra Bonde till mötets sekreterare

d **Val av justerare**

Victor Nåhls föreslog

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare

Mötet beslutade

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare

e **Bekräftelse av tidigare mötesprotokoll**

Mötets ordförande föreslog

- Att bekräfta utskicket av KM 2024:1 P

Möte beslutade

- Att bekräfta utskicket av KM 2024:1 P

f **Tillägg i dagordning**

Mötets ordförande föreslog

- Att göra följande tillägg i dagordningen
  - o Val av IT-ansvarig – **punkt 7.g**

g **Godkännande av dagordning**

Mötets ordförande föreslog

- Att godkänna dagordningen med följande redigeringar:
  - o Tillägg angivna punkter i **2.f**

Mötet beslutade

- Att godkänna dagordningen med ovan föreslagna redigeringar.

**3 Information från kåren**

Kåren informerade om studentportalen och dess funktioner. Informerade även om Stockholms studentkårs roll och funktion, hur studenterna kan utöva studentinflytande samt vad som kan förväntas av en studentrepresentant.

*Nima Nikaein anslöt 17:43*

*Emil Wallmark anslöt 17:54*

**4 Uppföljning**

a **Nr. 2023:18-19**

Bordlagd.

b      **Nr. 2023:23**

Punkten avskrevs.

Instruktionen för kursutvärdering uppdateras av Victor.

c      **Nr. 2023:30**

Arbetet fortsätter.

d      **Nr. 2023:47**

Arbetet fortsätter.

e      **Nr. 2023:48**

Frågan avskrevs.

## **5            Linjerådets interna arbete**

a      **Kassören informerar**

Inget nytt.

Mötet ger Emil i uppdrag att söka verksamhetsbidrag.

b      **Terminsansvariga**

Negativa anmärkningar i kursutvärderingarna ska följas upp av terminsansvarig.

*Mötet behandlade val av terminsansvariga under **punkt 7.d***

## **6 Information från ledamöter**

### **a Fakultetsnämnden**

FN har haft Fakultetsnämndsdagen.

Linjerådet inbjudna till granskning av fristående kurser, ordförande Victor kommer att delta.

Ny införda förenklade tentamensalternativ är fortfarande för otydliga och ger upphov till frågor.

Hemtentorna slopas på grund av ChatGPT. Detta kommer leda till ökat tryck på tentamenssalarna och kan leda till att tentor hålls på obekväma tider.

*SUS representant avviker 19:09*

### **b Utbildningsutskottet**

Linjerådet har uppmärksammats om att för många suppleanter har valts till Utbildningsutskottet. Mötet beslutar att entlediga Victor Nåhls som suppleant i UU.

I övrigt inget nytt att rapportera.

### **c Lärarförslagsnämnden**

Inget nytt.

d **Arbetsmarknadsrådet**

Rose initierar kontakt med dekanen för att boka in årets möte.

e **Institutionsstyrelsen**

Har ej haft möte än.

f **JURO**

Har ej haft möte än.

g **Stiftelsen för Juridisk Fakultetslitteratur**

Inget att rapportera.

h **Jämlikhets- och studerandeskyddsombud**

Har sitt första möte för terminen i februari.

i **Centrala studeranderådet**

Suppleant kan behöva väljas. Victor stämmer av antalet platser.

j **Arbetsgruppen för Juridiska institutionens miljörepresentanter**

Inget nytt att rapportera.



Carolina får i uppdrag att kontrollera att gruppen fortfarande är aktiv.

k **Budgetberedningen**

Inget nytt att rapportera.

7 **Beslut och diskussion**

a **Återkoppling sedan det konstituerande mötet**

Se p. 7.f

b **Överlämningar**

Behandlades i samband med p. 5

c **Kontakt med utskott och nämnder**

Ledamöterna informerades om hur kontakt med utskott och nämnder sker.

d **Val av terminsansvariga**

**Termin 1** Nima

**Termin 2** Carolina

**Termin 3** Jakomina

**Termin 4** Ingela

**Termin 5** Stella

**Termin 6** Alexandra

**Termin 7** Rose

**Termin 8** Victor + Leopold

**Termin 9** Emil

e **Mål under året**

Övergripande mål är att synliggöra Linjerådet och dess arbete.

f **Studentärenden**

Victor och Leopold får i uppdrag att följa upp jävsärende från HT23.

g **Val av IT-ansvarig**

Victor Nåhls föreslog

- Att välja Ingela Gustafsson till IT-ansvarig

Mötet beslutade

- Att välja Ingela Gustafsson till IT-ansvarig

**8 Övriga ärenden**

a JF har tillsatt en kårutredning inför 2025.

**9 Nästa mötestillfälle**

Nästa möte sker tisdagen 13 februari kl. 17.30-20.00

**10 Mötets avslutande**

Mötets ordförande förklarade mötet avslutat kl. 19:51



---

Alexandra Bonde  
SEKRETERARE



---

Leopold Rengård  
JUSTERARE

**Beslutspunkter - sammanfattning**

| <b>Nr</b> | <b>Punkt</b> | <b>Beslut</b>                                                                                                                   |
|-----------|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1         | 4.b          | Instruktionen för kursutvärdering uppdateras av Victor.                                                                         |
| 2         | 5.a          | Mötet ger Emil i uppdrag att söka verksamhetsbidrag.                                                                            |
| 3         | 6.j          | Carolina får i uppdrag att kontrollera att arbetsgruppen för Juridiska institutionens miljörepresentanter fortfarande är aktiv. |
| 4         | 7.d          | Val av terminsansvariga                                                                                                         |
| 5         | 7.f          | Victor och Leopold får i uppdrag att följa upp jävsärende från HT23.                                                            |