



Protokoll - rådsmöte nr. 2, VT 2022
Tisdag den 1 februari 2022, kl. 17:00-19:00
Möteslokal: Punsch, Juristernas hus

Kallade:

Elin Englund - (ordförande)	Närvarande
Evelina Siska	Närvarande
Victor Nåhls - (sekreterare)	Närvarande
Jacob Björnberg	Närvarande
	Lämnade kl. 19:15, under punkt GH.
Linnea Lingemark	Närvarande
Nima Nikaein	Närvarande
Dennis Engström	Närvarande
Anna Westberg	Närvarande
Sophia Aleman	Närvarande
Leopold Rengård - (justerare)	Närvarande
Andreas Zheng Svensson	Närvarande
Klara Zethraeus	Närvarande
SUS Studentombud	Anmäld frånvaro

1. Mötets öppnande

Elin Englund förklarade mötet öppnat kl. 17:16.

2. Mötesformalia

a. Upprättande av närvarolista

b. Val av mötesordförande

Elin Englund föreslog

- Att välja Elin Englund till mötets ordförande.

Mötet beslutade

- Att välja Elin Englund till mötets ordförande.

c. Val av sekreterare

Mötets ordförande föreslog

- Att välja Victor Nåhls till mötets sekreterare.

Mötet beslutade

- Att välja Victor Nåhls till mötets sekreterare.

d. Val av justerare

Mötets ordförande föreslog

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare.

Mötet beslutade

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare.

e. Anmälan av eventuella övriga punkter till dagordningen

f. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Mötets ordförande föreslog

- i. Att godkänna protokollet från föregående möte.

Mötet beslutade

- ii. Att godkänna protokollet från föregående möte.

g. Godkännande av dagordning

Mötets ordförande föreslog

- Att godkänna dagordningen med följande ändringar:
 - En korrigering kring titeln för Andreas roll, då denna är felaktig i punkt 5.B.i. Den korrekta titeln är *Jämställdhets- och studerandeskyddsombud*.
 - Linneas namn läggs till under punkt 4.B, då det saknas.
 - Punkt G. *Diskussion om examination vid kurser* och punkt H. *Diskussion om examenarbeten inom straffrätt* ersätts av punkt GH. *Diskussion om examination och examensarbete inom straffrätt*.

Mötet beslutade

- Att godkänna dagordningen med ovan föreslagna tillägg.

3. Information från kåren

- Elin berättade att Alice är nytt ombud.
- Punkten lämnades i övrigt obehandlad.

4. Information från ledamöter

a. Fakultetsnämnden: Nima Nikaein och Sophia Aleman informerar

- Fakultetsnämnden har haft ett första möte.
- Under 2019 - 2022 har det funnits strategier och mål att verka för inom utbildningen. Dessa är nu inne på sitt sista år och ett arbete med strategier och mål för åren 2023 - 2026 är därför i startgruperna. Linjerådet har en roll i att hjälpa till i detta arbete. Utöver det sker arbete med en ny digital strategi.

- b. Utbildningsutskottet: Victor Nåhls, Linnea Lingemark och Dennis Engström informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- c. Lärarförslagsnämnden: Klara Zethraeus informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- d. Arbetsmarknadsrådet: Andreas Zheng Svensson, Jacob Björnberg och Linnea Lingemark informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- e. Institutionsstyrelsen: Evelina Siska och Anna Westberg informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- f. Kassören informerar: Klara Zethraeus informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- g. JURO: Leopold Rengård informerar**
- Två möten har skett.
 - Leopold gick igenom lite kort om vad som diskuterats på mötena.
 - Nästa möte sker den 23 februari 2022.
- h. Stiftelse Juridisk Facklitteratur: Elin Englund informerar**
- Fredag nästa möte**
- Elin berättade att hon kommer åka på konferenser i Turkiet och Italien.
- i. Jämställdhets- och studerandeskyddsombud: Andreas Zheng Svensson informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.
- j. Centrala studeranderådet: Elin Englund och Dennis Engström informerar**
- Punkten lämnades obehandlad.

k. Stiftelsen för juridisk fakultetslitteratur (SJF): Elin Englund informerar.

Stipendiet med bokcheckar som diskuterades under föregående mötet har mötts med positivitet från ansvariga. När och om det införs kommer det behöva bildas en grupp som ansvarar för att tillhandahålla bokcheckarna.

l. Ev. övriga arbetsgrupper och nätverk

i. Arbetsgruppen för Juridiska institutionens miljörepresentanter:

Jacob Björnberg informerar

Punkten lämnades obehandlad.

ii. Budgetberedningen: Klara Zethraeus informerar

Klara berättade att hon fått ett meddelande om att budgetberedningen just nu är vilande. En kallelse kommer skickas ut så småningom.

iii. Granskningsgruppen: Evelina Siska informerar

- Gruppen kommer ha möte under den kommande onsdagen.
- Det finns nu ett första utkast av bilagan. Evelina gick igenom huvudpunkterna i den.
- Mötet diskuterade det som Evelina gått igenom.
- Linjerådet ifrågasatte uppföljningen kring anställningsordningen.
- Linjerådet oroar sig för att det inte finns en grupp som följer upp kursutvärderingar.
- Arbetet ska in i juni, men Linjerådet behöver höra av sig så snart som möjligt då det behövs marginal innan beslut kan tas. Det finns inget sista datum, men de andra måste få chans att ge ett bemötande.

5. Besluts- och diskussionspunkter

A. Diskussion/synpunkter kring hur förslaget för de gemensamma skrivanvisningarna för juristprogrammets skrivuppgifter är utformad. Se Bilaga 2.

- Andreas noterade att vissa ändringar har gjorts kring lagrumshänvisningar. Han ställer sig positiv till ändringen.
- Uppmärksammades att viss valfrihet bör finnas kvar i hur lagrumshänvisningar görs då många studenter föredrar att skriva på ett visst sätt.
- Över lag positiv respons till att det införs en enhetlig mall för hur studenter skall skriva, då det tidigare varierat mellan kurser.

B. Beslut om ändring av posttitel

i. Kan vi besluta om att protokollföra redaktionell ändring av Andreas post från *jämlikhetsombud till jämställdhets- och studerandeskyddsombud* i protokollet från linjerådsmötet daterat den 4 januari 2022.

Mötets ordförande föreslog

- Att genomföra en redaktionell ändring av titeln för Andreas post från *jämlikhetsombud till jämställdhets- och studerandeskyddsombud* i protokollet från linjerådsmötet daterat den 4 januari 2022.

Mötet beslutade

- Att genomföra en redaktionell ändring av Andreas post från *jämlikhetsombud till jämställdhets- och studerandeskyddsombud* i protokollet från linjerådsmötet daterat den 4 januari 2022.

– – – – –
PAUS

18:10-18:25
– – – – –

C. Beslut om terminsansvarig

i. Kan vi besluta om att införa en terminsansvarig med arbetsuppgifter enligt bifogad bilaga (se Bilaga 1).

- Omfattande ändringar har gjorts i förslaget, främst vissa delar som tagits bort.
- Det räcker med att vi tar kontakt med amanuens för att få ut bilagor.
- Om vi ser problem är det Elins roll att föra det vidare.
- Det blir jävigt att hantera sin egen termin. En ändring har gjorts till att man i stället ska hantera en annan termin.
- Inför kommande möten bör det finnas en diskussionspunkt om kursutvärderingar.
- Ordförande och sekreterare i Linjerådet skall ej ha uppdrag som terminsansvarig. Vice ordförande har i uppdrag att följa upp att schemat för terminsansvariga följs.

ii. Beslut utdelning av terminansvarsposter.

- Mötet kom fram till att beslutet eventuellt skulle kunna fattas genom per capsulam, i syfte att hinna läsa igenom bilagan.
- Eventuella ändringar föreslås genom att kontakta Elin, samt CC:a Evelina i mailet.

Mötets ordförande föreslog

- Att bordlägga beslutet om utdelning av terminsansvarsposter.

Mötet beslutade

- Att bordlägga beslutet om utdelning av terminsansvarsposter.

D. Diskussion om linjerådets drive

i. Diskussion om att använda drive som en gemensam plattform för linjerådets arbete.

- Vid en omstrukturering av Linjerådets Google Drive kan problem uppstå då delar av den är sekretessbelagd.
- En omstrukturering kan innebära fördelar vid överlämningar.

Mötets ordförande föreslog

- Att uppdraga Elin och Victor att på sikt uppgradera Linjerådets Google Drive.

Mötet beslutade

- Att uppdraga Elin och Victor att på sikt uppgradera Linjerådets Google Drive.

E. Diskussion om ökad tillgänglighet och studentinsyn

i. Hur kan vi tillgängliggöra protokoll från tidigare och kommande linjerådsmöten?

- Det kan innebära problem med sekretess att protokoll publiceras på Linjerådets Facebook-sida då en del av mötena inte får delas vidare. Protokollen skulle i så fall kunna förenklas, med känslig information borttagen.
- Mötet diskuterade möjligheten att införa en visselblåsarfunktion.

- Linjerådet har tidigare haft en sida på Athena i syfte att kunna förmedla information till studenter. Den har dock tagits bort till följd av tidigare IT-strul.
- Dennis föreslog att information från Linjerådet kan förmedlas via Instagram.
- Sedan tidigare finns det en tradition att Linjerådets ordförande introducerar sig och Linjerådet i samband med Juridisk Introduktionskurs på termin 1.
- Mötet diskuterade att potentiellt införskaffa en egen hemsida, där bland annat protokoll kan läggas upp. Till dess kan protokollen publiceras på Linjerådets Facebook-sida.

Mötets ordförande föreslog

- Att Sophie ska börja lägga upp protokollen på Linjerådets Facebook-sida.
- Att Elin ska ta reda på vem av Elin och Sophia har behörigheten att skapa en Instagram till Linjerådet.
- Att Elin ska maila Juridicum angående att Linjerådet åter ska få en egen sida på Athena.

Mötet beslutade

- Att Sophie ska börja lägga upp protokollen på Linjerådets Facebook-sida.
- Att Elin ska ta reda på vem av Elin och Sophia har behörigheten att skapa en Instagram till Linjerådet.
- Att Elin ska maila Juridicum angående att Linjerådet åter ska få en egen sida på Athena.

ii. Hur kan vi öka linjerådets synlighet för studenter på juristprogrammet?

- För att öka synligheten mot studenter skulle Linjerådet kunna anordna aktiviteter med och/eller för dem.
- Elin byggde vidare på ideen från föregående möte om att bjuda in studenter till en föreläsning med en psykolog specialiserad jurister och advokater.

F. Diskussion angående samarbete med JF

i. Diskussion om hur ett samarbete med JF kan effektivisera linjerådets verksamhet.

- Arbetsgruppen arbetar med frågan och återkommer vid ett senare tillfälle.
- Punkten lämnades i övrigt obehandlad.

G. Diskussion om examination vid kurser

Se punkt GH.

H. Diskussion om examenarbeten inom straffrätt

Se punkt GH.

GH. Diskussion om examination och examensarbete inom straffrätt

- **[Jakob lämnade mötet kl. 19:15].**
- En diskussion fördes kring ett meddelande som skickats till Andreas från en student.
- Mötet fick ta del av meddelandet.
- Granskningsgruppen har behandlat frågan.
- Linjerådet väljer att inte göra något uttalande.

- Enskilda ärenden behöver gå via Elin. Linjerådet kan inte behandla det innan det inkommit direkt till henne.
- Mötet diskuterade Linjerådets stadgar.

I. Diskussion om Juridiska fakultetens strategi 2023-2026

i. Strategierna som juridiska fakulteten har utgått ifrån 2019-2022 går snart ut. Hur vill vi att kommande strategi ska se ut. Följ länken i mejlet för att se hur strategierna ser ut.

- Linjerådet bör framöver brainstorma vad som bör finnas med. Hur kan en strategi utformas så att den får genomslag? Ur studentperspektiv, hur kan hur kan kritiskt tänkande förbättras?
- Mötet ställde sig frågande till var kommer de kritiska perspektiven i strategierna kommer ifrån. Vi bör få mer konkret om vad de menar.
- Mer undervisning bör ske kring vad det innebär att ha ett kritiskt perspektiv är, snarare än att ha mer kritiska delar i undervisningen.
- En arbetsgrupp behöver införas för arbetet med utformandet av strategierna. Mötet återkommer till det under ett kommande möte.

ii. Eventuellt tillägg av digital strategi.

Punkten bordlades.

J. Diskussion om kick-off för linjerådsledamöten

i. Förslag och diskussion angående aktiviteter, datum och lokal inför linjerådets kick-off.

- Elin vill att Linjerådet ska ha en kick-off.
- Finns ingen budget för det. Finansieras i så fall ur egen ficka.
- Mötet diskuterade hur, när, och var en kick-off kan anordnas.

6. Övriga ärenden

Punkten lämnades obehandlad.

7. Datum för nästa möte

- Elin informerade om att nästa möte sker den 1 mars 2022, kl. 17:00.
- Tid avläggs för ett tre timmar långt möte, i stället för två timmar som tidigare.
- Mötet sker förslagsvis i Punsch på Juristernas hus.

8. Mötet avslutas

Mötets ordförande förklarade mötet avslutat kl. 20:08.



Victor Nähls
SEKRETERARE



Leopold Rengård
JUSTERARE

Beslutspunkter - sammanfattning

- Att genomföra en redaktionell ändring av Andreas post från *jämlikhetsombud till jämställdhets- och studerandeskyddsombud* i protokollet från linjerådsmötet daterat den 4 januari 2022.
- Att uppdraga Elin och Victor att på sikt uppgradera Linjerådets Google Drive.
- Att Sophie ska börja lägga upp protokollen på Linjerådets Facebook-sida.

Varav till nästa mötestillfälle

- Att bordlägga beslutet om utdelning av terminsansvarsposter.
- Att Elin ska ta reda på vem av Elin och Sophia har behörigheten att skapa en Instagram till Linjerådet.
- Att Elin ska maila Juridicum angående att Linjerådet åter ska få en egen sida på Athena.
- En arbetsgrupp behöver införas för arbetet med utformandet av Juridiska fakultetens strategi 2023-2026. Mötet återkommer till det under ett kommande möte.
- Punkten om Juridiska fakultetens digitala strategi bordlades.