



Protokoll - rådsmöte nr. 3 VT 2022
Tisdag den 1 mars, kl. 17:00-20:00
Möteslokal: Rosa rummet, Studenthuset

Kallade:

Elin Englund - (ordförande)	Närvarande
Evelina Siska	Närvarande
Victor Nåhls - (sekreterare)	Närvarande
Jacob Björnberg	Anmäld frånvaro
Linnea Lingmark	Närvarande
Nima Nikaein	Närvarande
Dennis Engström	Anmäld frånvaro
Anna Westberg	Närvarande
Sophia Aleman	Närvarande
Leopold Rengård - (justerare)	Närvarande
Andreas Zheng Svensson	Närvarande
Klara Zethraeus	Närvarande
SUS	Närvarande

Lämnade kl. 18:38, efter punkt 4.h.

1. Mötets öppnande

Elin Englund förklarade mötet öppnat kl. 17:20.

2. Mötesformalia

a. Upprättande av närvarolista.

b. Val av mötesordförande.

Elin Englund föreslog

- Att välja Elin Englund till mötets ordförande.

Mötet beslutade

- Att välja Elin Englund till mötets ordförande.

c. Val av sekreterare.

Mötets ordförande föreslog

- Att välja Victor Nåhls till mötets sekreterare.

Mötet beslutade

- Att välja Victor Nåhls till mötets sekreterare.

d. Val av justerare

Mötets ordförande föreslog

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare.

Mötet beslutade

- Att välja Leopold Rengård till mötets justerare.

e. Anmälan av eventuella övriga punkter till dagordningen.

Evelina föreslog

- Att göra följande tillägg i dagordningen:

- Punkt G. *Beslut av representant i granskningsgruppen.*

Elin föreslog

- Att göra följande tillägg i dagordningen:

- Punkt H. *Angående student.*

f. Godkännande av föregående mötesprotokoll

Mötets ordförande föreslog

- Att godkänna protokollet från föregående möte.

Mötet beslutade

- Att godkänna protokollet från föregående möte.

g. Godkännande av dagordning

Mötets ordförande föreslog

- Att godkänna dagordningen med följande ändringar:
 - Punkt G. *Beslut av representant i granskningsgruppen.*
 - Punkt H. *Angående student.*

Mötet beslutade

- Att godkänna dagordningen med ovan föreslagna tillägg.

3. Information från kåren

- SUS berättade att det är viktigt att vi som representanter i Linjerådet registrerar våra roller hos dem. Sker i syfte att bekräfta det val som gjordes när vi valdes in.
- Tekniskt sett är Linjerådet både ett fakultetsråd och institutionsråd samtidigt, vilket vi är ensamma om. Finns intresse från kåren och inom Linjerådet om att informera om strukturen för detta och hur systemet är uppbyggt.
- Det går att söka till Centrala studentrådet. Beslut kring de sökande sker på ett möte den 23 mars 2022.

4. Information från ledamöter

- a. Fakultetsnämnden: Nima Nikaein och Sophia Aleman informerar.**

- Nima och Sophia har haft ett möte med Jessica Östberg.
- Linjerådet blev informerade om planerna på att avveckla möjligheten att ansöka kandidatexamen från Juristprogrammet.
- Nästa möte sker den 8 mars 2022.

b. Utbildningsutskottet: Victor Nähls, Linnéa Lingemark och Dennis

Engström informerar.

- Linnéa berättade att Utbildningsutskottet behandlat frågor relaterade till sommarkurser.
- Linjerådet behöver välja en studentrepresentant. Detta har informerats om via mail.
- Fakulteten behöver på regelbunden basis söka dispens för möjligheten att använda betygssystemet AB-U. Det finns en önskan om att göra dispensen mer permanent.

c. Lärarförslagsnämnden: Klara Zethraeus informerar.

- Klara sökte Linjerådets synpunkter på en fråga som uppkommit i Lärarförslagsnämnden.
- Till följd av sekretess förmedlades därför en hypotetiskt ställd fråga som Linjerådet sedan diskuterade.

d. Arbetsmarknadsrådet: Andreas Zheng Svensson, Jacob Björnberg och

Linnea Lingemark informerar.

- Arbetsmarknadsrådet är för tillfället vilande.
- Punkten lämnades obehandlad.

— — — — — — —
PAUS

17:59-18:04
— — — — — — —

e. Institutionsstyrelsen: Evelina Siska och Anna Westberg informerar.

- Linjerådet informerades om och diskuterade förslaget att göra specialkurser som ges på engelska fristående från ordinarie Juristutbildning.
- Förslaget innebär inte svårigheter för juriststudenter att söka dem, men öppnar för utomstående att kunna läsa dem. Därutöver bidrar det till att schemat potentiellt synkar bättre för utbytesstudenter på programmet.
- Linjerådet diskuterade utbildningsplanen. Bör den ändras eller låtas vara? Linjerådet kan behöva uttrycka sig i frågan.
- Inför nästa möte bör Linjerådet se över utbildningsplanen och ta ställning till om den behöver ändras eller ej.

f. Kassören informerar: Klara Zethraeus informerar.

Punkten lämnades obehandlad.

g. JURO: Leopold Rengård informerar.

- Leopold har haft två möten sedan Linjerådets senaste möte.
- Nytt svar från Jens gällande data från enkät. Undersökningen behöver förbättras. Jobbar på att hitta samarbetspartners i syfte att utveckla datapunkterna.
- Nästkommande möte sker den 7 mars 2022.
- Det finns inget att rapportera från JURO.

- Möten kommer att börja ske på plats.

h. Stiftelse Juridisk Facklitteratur: Elin Englund informerar.

- Elin kommer att åka på konferens den 24 mars.
- Det finns just nu två förslag på stipendier. Ett som tidigare diskuterats, att ge bokcheckar till juriststudenter som klarar sin tentamen på första försöket. Ett andra stipendium som är under utveckling är till för studenter som åker bilateralt till USA, och som ska betala kostnaden av för kurslitteraturen.
- Det kommer potentiellt behövas införas en ny arbetsgrupp som administrerar och delar ut dessa bokcheckar. Ett arbete som lön delas ut till.
- En fråga som diskuterades är om denna skall bestå av representanter ur Linjerådet eller ej. Och om nej, vem eller vilka som det uppdraget vilar på.
- En viktig notering är att ta hänsyn till att resursstudenters möjlighet till stipendierna.

- - - - -

PAUS

18:38-19:01

- - - - -

i. Jämlikhets- och studerandeskyddsombud: Andreas Zheng Svensson informerar.

- Andreas har haft ett möte med RALV och ett med SUS.
- Linjerådet informerades kort om vad som skett på vardera mötet.

j. Centrala studeranderådet: Elin Englund och Dennis Engström informerar.

- Under det senaste mötet valdes representanter in på central nivå.
- Detta kommer göras även på nästa möte.
- Punkten lämnades i övrigt obehandlad.

k. Stiftelsen för juridisk fakultetslitteratur (SJF): Elin Englund informerar.

Punkten lämnades obehandlad då den är identisk med Punkt H.

l. Ev. övriga arbetsgrupper och nätverk.

i. Arbetsgruppen för Juridiska institutionens miljörepresentanter:

Jacob Björnberg informerar.

Punkten lämnades obehandlad

ii. Budgetberedningen: Klara Zethraeus informerar.

Punkten lämnades obehandlad.

iii. Granskningsgruppen: Evelina Siska informerar

- Evelina rapporterade från granskningsgruppens senaste möte.
- Linjerådet behöver komma ihåg att maila administratören för kompletteringsutbildningen för representation i Linjerådet.
- Evelina kommer att ha ett möte om jämlikhet och jämställdhet med Andreas nästa vecka.

5. Besluts- och diskussionspunkter

A. Uppföljning från mötet.

- Mötet diskuterade hur den av Linjerådet planerade föreläsningen inte ska kunna spridas vidare på internet.
- Elin gavs i uppdrag att kolla med Dennis angående att få tillgång till UniCore. Detta i syfte att skicka ut länk och info om föreläsningen.

- Linjerådet diskuterade till vem och hur Linjerådet faktureras. Vem ska faktura skickas till? Linjerådet har inga egna konton.
- Linjerådet kom överens om att dra igång projekt att ordna ett bankkonto i Linjerådets namn.
- Elin och Victor kommer att se över Linjerådets Google Drive inför nästkommande möte.
- Linjerådet ska kolla igenom föregående protokoll (från detta verksamhetsår) om eventuella uppgifter som behöver tas bort innan det offentliggörs på Facebook.
- Ett konto för Linjerådet på Instagram kommer skapas.
- En arbetsgrupp kommer skapas. Detta tas upp på kommande möte.
- Ett möte med Juridiska föreningen om samarbete har ännu inte genomförts.
- Elin och Leo har diskuterat flertalet seriösa aktörer för att behandla visseblåsning. Leo gavs i uppdrag att ta offert från dessa inför nästa möte.

B. Beslut om terminsansvarig

i. Kan vi besluta om att införa en terminsansvarig med arbetsuppgifter enligt bifogad bilaga (se Bilaga 1).

- Mötet upplystes om bilagan innehållande en arbetsordning för terminsansvariga.
- Evelina kommer att skicka ut mer information till respektive representant i arbetsgruppen.

ii. Beslut utdelning av terminansvarsposter.

Elin Englund föreslog

- Att välja Andreas Zheng Svensson till terminsansvarig för termin 1.

Mötet beslutade

- Att välja Andreas Zheng Svensson till terminsansvarig för termin 1.

Elin Englund föreslog

- Att välja Klara Zethraeus till terminsansvarig för termin 2.

Mötet beslutade

- Att välja Klara Zethraeus till terminsansvarig för termin 2.

Elin Englund föreslog

- Att välja Sophia Aleman till terminsansvarig för termin 3.

Mötet beslutade

- Att välja Sophia Aleman till terminsansvarig för termin 3.

Elin Englund föreslog

- Att välja Anna Westberg till terminsansvarig för termin 4.

Mötet beslutade

- Att välja Anna Westberg till terminsansvarig för termin 4.

Elin Englund föreslog

- Att välja Nima Nikaein till terminsansvarig för termin 5.

Mötet beslutade

- Att välja Nima Nikaein till terminsansvarig för termin 5.

Elin Englund föreslog

- Att välja Linnea Lingmark till terminsansvarig för termin 6.

Mötet beslutade

- Att välja Linnea Lingmark till terminsansvarig för termin 6.

Elin Englund föreslog

- Att välja Leopold Rengård till terminsansvarig för termin 7.

Mötet beslutade

- Att välja Leopold Rengård till terminsansvarig för termin 7.

Elin Englund föreslog

- Att välja Dennis Engström till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Elin Englund till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Evelina Siska till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Jacob Björnberg till terminsansvarig för termin 8 och 9.

Mötet beslutade

- Att välja Dennis Engström till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Elin Englund till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Evelina Siska till terminsansvarig för termin 8 och 9.
- Att välja Jacob Björnberg till terminsansvarig för termin 8 och 9.

C. Diskussion angående frågeställning inkommen av student gällande distansundervisning.

- Linjerådet informerades och förde en diskussion i frågan.
- Linjerådet kom överens om att inte driva frågan vidare.

D. Diskussion om förslag på aktiviteter linjerådet kan genomföra under terminens andra halva.

- Mötet diskuterade förslag på aktiviteter som gynnar studenterna, samtidigt som det marknadsför Linjerådet.
- Linjerådet behöver ta ställning i frågan innan sista datum för ansökan om pengar.
- Ett sådant beslut kan vid behov potentiellt tas per capsulam.

E. Diskussion angående tentamen i folkrätt HT 21

Punkten lämnades obehandlad.

F. Diskussion om kick-off för linjerådsledamöten

- Linjerådet diskuterade plats och tid för kick-offen.
- Det finns en önskan att ha minst en kickoff väldigt snart, och potentiellt ytterligare en vid ett senare tillfälle.
- Elin skickar ut ett formulär om aktiviteter vi kan göra.

G. Beslut av representant i granskningsgruppen

Elin Englund föreslog

- Att välja Anna Westberg till representant i granskningsgruppen.

Mötet beslutade

- Att välja Anna Westberg till representant i granskningsgruppen.

H. Angående student

Punkten lämnades obehandlad.

6. Övriga ärenden

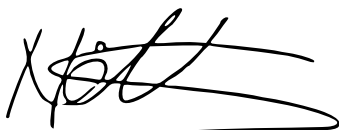
Punkten lämnades obehandlad.

7. Datum för nästa möte

Nästa möte sker preliminärt den 6 april 2022, kl. 17:00-20:00. Elin kommer se över om det går att ha mötet i Kårrummet.

8. Mötet avslutas

Mötets ordförande förklarade mötet avslutat kl. 20:00.



Victor Nähls
SEKRETERARE



Leopold Rengård
JUSTERARE

Beslutspunkter - sammanfattning

Varav till nästa mötestillfälle

- Inför nästa möte bör Linjerådet se över utbildningsplanen och ta ställning till om den behöver ändras eller ej.
- Linjerådet behöver komma ihåg att maila administratören för kompletteringsutbildningen för representation i Linjerådet.
- Se punkt 5.A.
- Linjerådet behöver ta ställning i frågan innan sista datum för ansökan om pengar.
- Elin skickar ut ett formulär om aktiviteter som Linjerådet kan göra på sin kick-off.