

Protokoll fört vid kårstyrelsemöte nr 6 2020/2021

2020-12-08, klockan 18:00, digitalt via Zoom

Partitillhörighet anges enligt följande: Allians för kåren (AFK), Konservativa partiet (KP), S-studenter (S), Studentpartiet (SP), Vänsterns studentförening (VSF)

Närvarande

Koalitionen

Sofia Holmdahl (SP)

Elis Wibacke (VSF)

Simon Froster Delbom (S)

Alice Brolin (VSF)

Alicia Dickner (S)

Martina Smith (SP)

Olof Larsson (S)

Disa Ahlblom-Berg (VSF)

Liv Agdalen (S)

Joel Andreasson (S)

Emma Aho (SP)

Sara Emnegard (SP)

Kårordförande

Vice kårordförande

Styrelseledamot

Styrelseledamot

Styrelseledamot

Styrelseledamot

Styrelseledamot

Styrelsesuppleant, tjänstgörande under p. 5.3

Styrelsesuppleant, tjänstgörande under p. 5.3

Styrelsesuppleant

Styrelsesuppleant

Styrelsesuppleant

Borgerlig allians

Douglas Ahlberg (AFK)

Styrelseledamot

Övriga närvarande

Camilla Sjölund Lundevall

Therese Dahlgren

Maximilian Emanuelsson

Anton B Hjelm

Jenny Wirén

Verksamhetschef

Administratör/Mötessekreterare

Digital kommunikatör, under p. 2.3.

Ombud, under p. 4.1.

Teamledare för påverkan och inflytande, under p. 4.1. och p. 4.2.

Frånvarande

Koalitionen

Alexander Carvajal (VSF)

Styrelsesuppleant

Borgerlig allians

Mathilda Laestadius (AFK)

Styrelsesuppleant

Konservativa partiet

Måns Dolge (KP)

Styrelsesuppleant

Stockholm University Student Union

1 Formalia

- 1.1 Mötets öppnande
Vice kårordförande Elis Wibacke öppnade sammanträdet kl. 18:00.
- 1.2 Val av justerare
Kårstyrelsen beslutade
att välja Martina Smith och Simon Froster Delbom till justerare
- 1.3 Fråga om mötets stadgeenliga utlysande
Enligt SUS stadgar ska kallelse skickas till kårstyrelsen senast sex dagar innan sammanträdet och handlingar senast två dagar innan sammanträdet. Kallelse och handlingar skickades till kårstyrelsen den 30 november respektive den 4 december.

Kårstyrelsen fann sammanträdet stadgeenligt utlyst.
- 1.4 Justering av röstlängden
Röstlängden justerades enligt närvarolista ovan.
- 1.5 Fastställande av föredragningslista
Kårstyrelsen beslutade
att fastställa föredragningslistan enligt utskick men att behandla p. 2.3., sedan p. 4.1. och p. 4.2. direkt efter p. 1.6.
- 1.6 Eventuella adjungeringar
Kårstyrelsen beslutade
att adjungera in digital kommunikator på SUS kansli, Maximilian Emanuelsson, under punkt 2.3.

att adjungera in Anton B Hjelm, ombud på SUS kansli, under p. 4.1. samt Jenny Wirén, teamledare för påverkan och inflytande, under p. 4.1. och 4.2.

2 Rapporter

- 2.1 Verksamhetsrapport
Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.
- 2.2 Bolagsrapport
Vice kårordförande Elis Wibacke föredrog ärendet.
- 2.3 Rapport om SUS kommunikation
Digital kommunikator på SUS kansli, Maximilian Emanuelsson, föredrog ärendet.

3 Anmälningssärenden

Kårstyrelsen behandlade anmälningssärendena i klump.

3.1 Föregående protokoll

Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

3.2 Redovisning av förtroendevalda

Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

3.3 Anmälan av presidiebeslut

Vice kårordförande Elis Wibacke föredrog ärendet.

3.4 Studentinlaga till UKÄ:s lärosätessgranskning

Vice kårordförande Elis Wibacke föredrog ärendet.

Kårstyrelsen beslutade

att lägga anmälningssärendena till handlingarna

4 Diskussionsärenden

4.1 Studenters rättigheter

Ombud, Anton B Hjelm och teamledare för påverkan och inflytande, Jenny Wirén föredrog ärendet.

Kårstyrelsen diskuterade hur det enskilda aktuella ärendet bör hanteras och även hur ärenden i liknande fall hanteras framöver.

Mötet ajournerades kl. 19:02 och återupptogs kl. 19:10.

4.2 SUS arbetsmiljöpolicy

Teamledare för påverkan och inflytande, Jenny Wirén föredrog ärendet.

Kårstyrelsen föreslog mindre revideringar och förtydliganden.

4.3 Utvärdering av styrelsens arbete

Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

Diskussion fördes om hur styrelsens arbete fungerat. Generellt så upplevs det att mötesklimatet har varit bra. Även Coronas påverkan på att hålla digitala möten istället för fysiska diskuterades och om det har bidragit till att åsikter uttryckts i mindre grad.

Mötet ajournerades kl. 20:02 och återupptogs kl. 20:11.

4.4 Motionsuppföljning

Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

En kortare diskussion om de föreslagna åtgärderna fördes.

5 Beslutsärenden

- 5.1 Extrainsatt kårfullmäktige
Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

Bilagan föreslår:

att fastställa datumet för extrainsatt kårfullmäktige till den 15 april 2021

Kårstyrelsen beslutade:

att fastställa datumet för extrainsatt kårfullmäktige till den 15 april 2021

- 5.2 Aktieägardirektiv för Cateringverkstan i Sverige AB
Vice kårordförande Elis Wibacke föredrog ärendet.

Yrkande från Martina Smith:

att i punkten kring alkoholservering ersätta “och att alkoholfria pubkvällar erbjuds” med “och att det kvällstid även erbjuds alkoholfria aktiviteter och evenemang återkommande”.

Kårstyrelsen beslutade:

att bifalla yrkandet

Yrkande från Douglas Ahlberg:

att ersätta: Ett helt lakto-ovo-vegetariskt utbud, till stor del veganskt till: Ett stort utbud av lakto-ovo-vegetariskt och veganskt. De köttalternativ som erbjuds ska vara närproducerade (svenskt kött) och gärna miljömärkta.

Kårstyrelsen beslutade:

att avslå yrkandet

Bilagan föreslår:

att fastställa ägardirektiven för Cateringverkstan i Sverige AB enligt bilaga

Kårstyrelsen beslutade:

att fastställa ägardirektiven för Cateringverkstan i Sverige AB enligt bilaga med gjorda ändringar

Douglas Ahlberg reserverar sig till förmån för att i ägardirektiv till Cateringsverkstan i Sverige AB ersätta: “Ett helt lakto-ovo-vegetariskt utbud, till stor del veganskt.” till “Ett stort utbud av lakto-ovo-vegetariskt och veganskt. De köttalternativ som erbjuds ska vara närproducerade (svenskt kött) och gärna miljömärkta.”. Allians för Kåren anser att det är av SUS oansvarigt att limitera kårens caféverksamheter till att till stor del servera enbart vegansk mat. Ur ett miljöperspektiv finns det positiva effekter av ett lakto-ovo-vegetariskt och veganskt utbud, men att erbjuda produkter som innehåller svenskt närproducerat kött är också viktigt, särskilt då det även i flera fall kan ha liknande miljöavtryck som det veganska. Risker i ett

limiterat produktutbud är att kåren på lång sikt tappar kunder till andra aktörer. För att kåren i framtiden ska kunna ha en fortsatt caféverksamhet på campus måste utbudet vara brett och tilltalande för alla studenter. Det är också för Allians för Kåren viktigt att SUS stöttar svensk livsmedelsproduktion och gärna närliggande producenter.

5.3 Representanter till Folkuniversitetets styrelse Kårordförande Sofia Holmdahl föredrog ärendet.

Alice Brolin nominerar sig själv till suppleant i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet för perioden 2021-01-01 till 2021-12-31.

Elis Wibacke och Martina Smith deltog inte i beslutet på grund av eventuell jävsituation då de sitter i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet. Disa Ahlbom-Berg och Liv Agdalen trädde in som tjänstgörande.

Bilagan föreslår:

att utse Emma Aho till ordinarie ledamot i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet för perioden 2021-01-01 till 2023-12-31.

att utse NN till suppleant i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet för perioden 2021-01-01 till 2021-12-31.

Kårstyrelsen beslutade:

att utse Emma Aho till ordinarie ledamot i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet för perioden 2021-01-01 till 2023-12-31.

att utse Alice Brolin till suppleant i styrelsen för Folkuniversitetet, Stiftelsen Kursverksamheten vid Stockholms universitet för perioden 2021-01-01 till 2021-12-31.

6 Mötet avslutas

Vice kårordförande Elis Wibacke förklarade mötet avslutat kl. 20:41.

Diskussionsärende
4.1. Uppstart vårterminen 2021

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

4.1. Uppstart vårterminen 2021

Bakgrund

Under kårstyrelsens utvärdering av höstterminen 2020 tydliggjordes det att det delvis upplevts svårt att vara delaktig under sammanträdena då kårstyrelsen endast träffas digitalt och inte har samma möjlighet att lära känna varandra som under andra år. Presidiet tog då på sig att arbeta mer för att skapa ett inkluderande format. Under denna punkt ska kårstyrelsen därför få arbeta i breakout rooms med vissa frågor. En del av frågorna är framåtriktade för studentkåren och en del frågor har ett fokus på att kårstyrelsen ska lära känna varandra bättre. Kårstyrelsen kommer avslutningsvis återsamlas för att dela sina tankar.

Frågor att behandla

- Vilken är din favoritfilm?
- Vad vill du helst arbeta med efter din utbildning?
- Har du någon ny dålig vana du adderat på grund av den sociala distanseringen?
- Varför valde du att engagera dig i studentkåren?
- Vad är du stolt över att vi som studentkår har åstadkommit?
- Finns det något du hade velat att vi som studentkår hade gjort annorlunda än vad vi gör idag?
- Vad är dina mål för studentkåren? Hur når vi dem?

Diskussionsärende
4.2. Prioriterade påverkansfrågor

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Camilla Sjölund Lundevall, verksamhetschef

4.2. Prioriterade påverkansfrågor

Inledning

I innevarande verksamhetsårs operativa plan har kårstyrelsen i 3.3.1 *Verksamhetsutveckling: De prioriterade påverkansfrågorna* gett kansliet i uppdrag att utveckla och stärka SUS arbete med de prioriterade påverkansfrågorna. I detta dokument redogörs för en specifik del av det utvecklingsarbete som kansliet arbetar med, med målet att inhämta inspel från kårstyrelsen, inte minst i en särskilt aktualiserad fråga inom ramen för det arbetet. Då arbetet med de prioriterade påverkansfrågorna tar sig flera olika uttryck inom verksamheten är det viktigt att inom ett utvecklingsarbete ha klarhet i vilka olika arbetssätt som finns, hur väl fungerande dessa är och var det finns störst utvecklingspotential.

Etablerade arbetssätt för de prioriterade påverkansfrågorna

SUS har arbetat med prioriterade påverkansfrågor sedan den första treåriga verksamhetsplanen klubbades av valfullmäktige år 2017. Med bakgrund av detta är det naturligt att arbetet med de prioriterade påverkansfrågorna är väl integrerat i vad en kan beskriva som SUS löpande arbete. I det löpande arbetet inkluderas inte minst presidiets arbete gentemot SU, SSCO och SFS, vilket är ett arbete där ett stort antal frågor behandlas och upprepade möjligheter uppstår att forma dagordning och prioriteringar utifrån SUS prioriterade påverkansfrågor. Jämte presidiets arbete finns också kansliets löpande arbete, i vilket det finns en ständig beredskap att exempelvis bidra med kansliets kompetens gentemot ett studentråd eller en kårörening som vill arbeta med frågor som faller inom ramen för SUS prioriterade påverkansfrågor. I år stärks detta arbete ytterligare genom en integrering av SUS prioriterade påverkansfrågor i den nya modellen för processledning av förtroendevalda.

Jämte det löpande arbetet med de prioriterade påverkansfrågorna inrättades under verksamhetsåret 2018/2019 särskilda satsningar på kommunikation av de prioriterade påverkansfrågorna. Arbetet följer en specifik process med målet att varje verksamhetsår genomföra en kommunikationskampanj per prioriterad påverkansfråga. Kårstyrelsen har ställt sig frågande till denna process vilket ledde till att arbetsgrupperna primärt används som bollplank för presidiet. Under vårterminen ska vissa kommunikationsinsatser göras i relation till påverkansfrågorna i vilka SUS kommunikatörer kommer ta kontakt med arbetsgruppen.

Identifierad utvecklingspotential

Med bakgrund i ovanstående kan konstateras att SUS på ett övergripande plan har väl fungerande och väl inarbetade arbetssätt för att göra verkstad och verklighet av de prioriterade påverkansfrågorna inom ramen för både löpande arbete och

kommunikations- och kampanjarbetet. Ett utvecklingsområde som kvarstår är SUS förmåga att vara agendasättande gentemot Stockholms universitet genom hela SUS studentinflytandestruktur.

Som Sveriges största studentkår har SUS en omfattande struktur för att organisera studentinflytandet vid Stockholms universitet. Studentrepresentanter utses över hela universitetet av studentråd, doktorandråd, fakultetsråd och centrala råd. Tillsammans är dessa råd närapå 90 stycken, alla studentdrivna och vitala för SUS studentinflytande. Som en förutsättning för att upprätthålla det ideella engagemanget och på grund av en övertygelse om att de lokala studenterna bäst vet vilka frågor som är viktiga för studenterna på respektive institution har dessa råd också betydande demokratisk och organisatorisk autonomi. Bedömningen är att denna organisatoriska struktur är väl avvägd och fyller ett fortsatt viktigt syfte.

Med detta sagt så finns det ett antal åtaganden och mål i verksamhetsårets operativa plan som gör tydligt att SUS som organisation har klara ambitioner att utveckla och stärka studentinflytandestrukturen och hur SUS förtroendevalda studentrepresentanter samverkar i sitt påverkansarbete. I den operativa planen beskrivs det som att det är dags för SUS att gå från att enbart arbeta med representation till att också fokusera på att utveckla kvalitet och innehåll i studentinflytandet. Detta klargörs exempelvis i *1.1.5 Utveckla och stärka CSR och CDR samt andra relevanta forum är en viktig del av detta arbete*, såväl som *1.4.1 Utveckling och implementering av system för åiterrapportering från SU-organ* och *1.4.2 Ta fram en interaktiv, digital maktkarta och visualisering av centrala flödesscheman*.

Kansliets bedömning är att utvecklingsarbetet av Centrala studentrådet (CSR) och Centrala doktorandrådet (CDR) utgör en utmärkt möjlighet att, utan att förändra rådande strukturer för hur CSR och CDR tillsätts och styrs, också utforska och stärka SUS förmåga att genom samverkan inom studentinflytandestrukturen vara agendasättande gentemot Stockholms universitet. Kansliet kommer därför att utifrån de åtaganden som styrelsen beslutat om i den operativa planen genomföra ett pilotprojekt i vilket CSR och CDR gemensamt väljer en fråga av SUS prioriterade påverkansfrågor att prioritera inom en i förhand bestämd tidsram. Under denna period avser kansliet att ge råden, då främst på central nivå och fakultetsnivå, särskilt stöd i att samordna påverkansarbetet som studentrepresentanterna på respektive nivå genomför gentemot universitetet inom den valda frågan. Målsättningen är att stärka SUS förmåga att vara agendasättande, såväl som att utveckla och stärka CSR och CDR samt att dra nytta av de nya system för åiterrapportering från studentrepresentanter som är under arbete. Avsikten med att låta CSR och CDR välja mellan årets tre prioriterade påverkansfrågor är att hitta en noga balans mellan genomförandet av kårfullmäktiges vilja och upprätthållandet av respekt för rådets demokratiska autonomi. Vidare bedöms det att chansen för genomslag och agendasättande ökar om de studenter som kommer att arbeta med frågan också har fått möjlighet att delta i beslutet om vilken fråga de ska arbeta med.

Pilotprojektet bedöms kunna bedrivas utöver det övriga arbetet med de prioriterade påverkansfrågorna, och kommer därmed inte negativt påverka det redan löpande arbetet eller de planerade kampanjerna. Tvärtom lär positiva synergieffekter kunna uppstå, då det löpande arbetet med de prioriterade påverkansfrågorna, såväl som kampanjerna kring dessa frågor, tveklöst lär kunna bidra med kunskap och lärdomar till pilotprojektet och vice versa.

Särskilt aktualiserad fråga

Vid planerandet av pilotprojektet har en fråga uppkommit där kansliet bedömer att kårstyrelsens inspel är särskilt värdefulla. Denna fråga rör särskilt längden på pilotprojektet. Kansliets bedömning är att arbetet med detta pilotprojekt faller väl in i inte bara den ettåriga operativa planens åtaganden utan även med verksamhetsplanens treåriga mål. Ur det perspektivet kan det ses som relevant att låta pilotprojektet löpa längre än under enbart vårterminen 2021. Detta perspektiv förstärks av att pilotprojektet lär ha en betydande startsträcka vad gäller förankring och demokratiska beslut inom CSR, CDR, fakultetsråd och mycket möjligt även vissa student- och doktorandråd. Det går därför inte att utesluta att den praktiska delen av pilotprojektet, själva agendasättandet gentemot universitetet, inte kommer vara i full gång förrän i slutet av mars eller början av april. Med den bakgrunden, såväl som på grund av att råden har verksamhetsår som sammanfaller med kalenderår, finns det goda orsaker att vilja ange pilotprojektets längd till den sista december 2021.

Med detta sagt finns det en avvägning att göra då de nuvarande prioriterade påverkansfrågorna, som utgör en viktig del av detta pilotprojekt, väljs på ettårsbasis och löper ut under sommaren 2021. Verksamheten önskar därför styrelsens inspel på vad styrelsen ser som är en lämplig längd på detta pilotprojekt.

Diskussionsärende
4.3. Eventuella propositioner till Vårfullmäktige

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

4.3. Eventuella propositioner till Vårfullmäktige

Bakgrund

Presidiet har inga förslag till eventuella propositioner till Vårfullmäktige men öppnar upp för kårstyrelsen att komma med eventuella förslag. Kårstyrelsen behöver inte lägga fram propositioner till fullmäktige.

Diskussionsärende
4.4. Nomineringar till SFS 2021/2022

Till styrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

4.4. Nomineringar till SFS 2021/2022

Bakgrund

SFS fullmäktige sker digitalt i april och då ska bland annat ett nytt presidium och en ny styrelse väljas inför kommande verksamhetsår. SUS har, i egenskap av medlemskår i SFS, möjlighet att nominera kandidater till samtliga uppdrag.

Nomineringar till SFS ska vara SFS valberedning tillhanda i mitten av februari.

SUS har hittills mottagit en kandidatur till SFS presidium 2021/2022 från Oskar M Wiik. Oskar är just nu ordförande för SSCO – Stockholms studentkårer och har tidigare varit både vice kårordförande och kårordförande för SöderS, studentkåren vid Södertörns högskola. Oskar är utöver detta SUS valnämndsordförande samt har suttit i SFS styrelse i två mandatperioder. Presidiet ställer sig positiva till att nominera Oskar till SFS presidium då han har en gedigen erfarenhet av ledarskap och sektorn.

Presidiet öppnar upp för diskussion och uppmuntrar kårstyrelsen att föreslå sig själva eller andra personer till förtroendeuppdrag inom SFS. Vi kommer även annonsera ut uppdragen. Deadline för att inkomma med intresse är 27 januari.

Inför beslut på nästkommande styrelsemöte kommer kandidaternas CV:n och personliga brev att bifogas.

Diskussionsärende
4.6. Stockholms universitets hörandeförsamling

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

4.6. Stockholms universitets hörandeförsamling

Bakgrund

Vid universitetet hörs lärare, övriga anställda och studenter inför utseende av rektor och prorektor genom Stockholms universitets hörandeförsamling. Det är alltså i universitetets hörandeförsamling där studenter har möjlighet att påverka valet av rektor samt prorektor.

I december togs ett beslut om en ny hörandeförsamling då mandatperioden för den gamla tog slut vid årsskiftet och studentkåren har fram till den 27 januari med att inkomma med våra nya representanter. Studentkåren har rätt att utse 12 stycken ordinarie representanter och 6 stycken suppleanter till hörandeförsamlingen. Presidiet, som enligt delegation från kårstyrelsen, har rätt att utse dessa föreslår att uppdelningen av poster ska se ut såhär:

12 ordinarie representanter

Sofia Holmdahl, SUS ordförande

Elis Wibacke, SUS vice ordförande

4 studentrepresentanter från CSR och fakultetsråden

3 doktorandrepresentanter från CDR och fakultetsråden

2 representanter från kårstyrelsen

1 representant från Studentkåren DISK

6 suppleanter

3 representanter från CSR och fakultetsråden

2 doktorandrepresentanter från CDR och fakultetsråden

1 representant från kårstyrelsen

Presidiet öppnar upp för kårstyrelsen att inkomma med intresse för att representera studenterna och kårstyrelsen i Stockholms universitets hörandeförsamling. Deadline för att inkomma med intresse är den 20 januari. Mandatperioden är treårig.

Bifogas görs även riktlinjerna för hörandeförsamlingen.



Stockholms
universitet

BESLUT
2011-12-08

Dnr SU 31-3294-11

1 (2)

Rektor

Jenny Gardbrant
Chefsjurist
Ledningskansliet

Riktlinjer för Stockholms universitets hörandeförsamling

Universitetsstyrelsen har 2011-12-02 beslutat att inrätta Stockholms universitets hörandeförsamling. Styrelsen har även beslutat om hörandeförsamlingens sammansättning och uppdrag samt uppdragit åt rektor att besluta om kompletterande riktlinjer för hörandeförsamlingen och dess arbete.

Hörandeförsamlingens elektorer

I hörandeförsamlingen ska ingå det antal elektorer som universitetsstyrelsen beslutat fördelat på representanter för lärare/forskare, övriga anställda och studenter.

Gruppsuppleanter utses på samma sätt som ordinarie elektorer. Antalet gruppsuppleanter ska vara maximalt hälften av antalet ordinarie elektorer inom respektive grupp.

Fördelningen av platserna för lärare/forskare ska ske utifrån antalet röstberättigade lärare/forskare vid tiden för närmast föregående områdes- och fakultetsnämndsval, om inget annat meddelas av rektor. Rektor fastställer fördelningen av områdesnämndernas elektorsplatser. Fördelningen inom respektive områdesnämnd beslutas av områdesnämnden på sätt som framgår av styrelsens beslut. Områdesnämnden beslutar i övrigt hur utseendet ska gå till inom det egna området. Vid utseende av elektorer för lärare/forskare ska områdesnämnderna se till att elektorsgruppen blir representativ för gruppen lärare/forskare som helhet.

Representanter för övriga anställda utses på sätt som styrelsen beslutat. Vid utseende av elektorer för övriga anställda ska nomineringsgruppen se till att elektorsgruppen blir representativ för gruppen övriga anställda som helhet. Om nomineringsgruppen inte kan enas om vilka som ska utses avgörs frågan av förvaltningschefen.

Representanter för studenterna utses enligt styrelsens beslut av studentkårerna.

Rektor fastställer den totala röstlängden. Om fyllnadsval av elektor eller gruppsuppleant hålls under mandatperioden ska även den ändrade röstlängden fastställas av rektor.

Ingen elektor eller gruppsuppleant kan representera flera institutioner/fakulteter/områden samtidigt. Helt tjänstlediga personer ska inte inneha uppdrag som elektor eller gruppsuppleant om det inte finns särskilda skäl. Eventuell avsägelse av uppdrag som elektor eller gruppsuppleant handläggs av den instans som utsett vederbörande och ny representant utses på lämpligt sätt (sk fyllnadsval).



Vid utseende av elektorerna och grupp-suppleanter ska jämställdheten beaktas liksom eventuella jävsförhållanden.

Hörandeförsamlingens arbetsformer

Hörandeförsamlingen ska beakta de eventuella beslut som universitetsstyrelsen och/eller rektor fattat inför respektive val.

Hörandeförsamlingen utser ordförande inom sig. Ordföranden bör vara professor. Hörandeförsamlingen bestämmer över sitt eget arbete. Om hörandeförsamlingen väljer att utse en valberedning inom sig ska samma regler som för valberedning till fakultetsnämnd tillämpas. Om flera val löper parallellt kan hörandeförsamlingen utse en ordförande och en valberedning för varje val om inte annat framgår av särskilt beslut. Eventuellt förslag av valberedning ska följas av en period av fri nominering enligt samma regler för nomineringsförfarande som gäller vid fakultetsnämndsval. Val sker med slutna sedlar. Om endast en kandidat nominerats till viss plats kan val ske med acklamation, om ingen begär omröstning. Vid rösträkning ska en eller flera rösträknare delta. Vid lika röstetal skiljer lotten.

För sekretariatsfunktioner ansvarar Ledningskansliet.

Beslutsförhet – närvaro vid sammanträde

De ordinarie elektorerna förutsätts delta i utsatta sammanträden. Vid förfall för ordinarie elektor ansvarar denne för att kontakta grupp-suppleant. Förhinder att delta i ett sammanträde ska även meddelas till den som ansvarar för sekretariatet.

Endast ordinarie elektorerna ska närvara vid sammanträde, eller vid förfall från denna/e suppleanter, om inte hörandeförsamlingen beslutar annorlunda. Hörandeförsamlingen är beslutsför när minst hälften av elektorerna inom respektive kategori är närvarande. För lärarrepresentanterna gäller dessutom att minst hälften av elektorerna för respektive område ska vara närvarande.

Protokoll

Vid sammanträde förs beslutsprotokoll enligt reglerna i myndighetsförordningen. Eventuellt avgivna yttranden eller avvikande mening ska fogas till protokollet. Protokoll justeras av utsedd/a justeringspersoner. Ordföranden kan vara en av dessa personer. Protokollen diarieförs och anmäls till det organ som initierat hörandeförsamlingens uppdrag.

Jenny Gardtorp

Diskussionsärende
5.1. SUS arbetsmiljöpolicy

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

5.1. SUS arbetsmiljöpolicy

Bakgrund

Med bakgrund till SUS nya kansliorganisation har en arbetsgrupp bestående av verksamhetschef, en teamledare och fackklubbens ordförande tagit fram ett förslag på ny arbetsmiljöpolicy. Denna kommer kompletteras av en handbok som tas internt av verksamhetschef. Vid föregående styrelsesammanträde diskuterade kårstyrelsen förslaget till uppdaterad arbetsmiljöpolicy och förslaget är nu uppe på beslut. Utefter kårstyrelsens diskussioner på föregående möte har vissa ändringar gjorts.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att anta SUS arbetsmiljöpolicy enligt bilaga

Stockholms
universitets
studentkår



Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljöpolicy

Arbetsmiljön i vår verksamhet ska vara sådan att de som arbetar hos oss inte drabbas av ohälsa eller kommer till skada på grund av arbetet och att de trivs och kan utvecklas både yrkesmässigt och som individer. Arbetsmiljöarbetet ska genomsyra alla beslut som fattas och alla aktiviteter som genomförs.

Vi accepterar ingen form av mobbning eller trakasserier på vår arbetsplats. Vår arbetsmiljö ska präglas av öppenhet och alla individer ska behandlas jämlikt och med respekt.

SUS styrelse är ytterst ansvarig för SUS verksamhet och därigenom även arbetsmiljön. Av fastslagen delegationsordning är verksamhetschefen ansvarig för att planera, leda och följa upp SUS arbetsmiljöarbete [på tjänstemannasidan](#). Inom organisationen finns lokalt skyddsombud som [utses av och representerar](#) de anställda i arbetsmiljöfrågor. Lokal samverkan sker i enlighet med framtagna rutinbeskrivningar för samverkansavtal.

Gällande lagstiftning inom arbetsmiljöområdet är en nedersta gräns för vårt arbetsmiljöarbete och vi strävar efter att hela tiden förbättra vår arbetsmiljö såväl organisatoriskt och socialt som fysiskt.

På vår arbetsplats innebär det:

- att arbetsmiljöarbetet är en naturlig del i allt vi gör,
- att arbetsmiljöarbetet görs i samverkan mellan arbetsgivare och skyddsombud,
- att chefer och arbetsledare har/får rätt kunskaper, kompetens, resurser och befogenheter för att kunna verka för en bra och säker arbetsmiljö,
- att alla anställda får den introduktion och utbildning de behöver för att kunna arbeta säkert och hälsosamt,
- att vi regelbundet, och vid förändringar, undersöker och riskbedömer såväl vår fysiska som vår organisatoriska och sociala arbetsmiljö för att kunna vidta de åtgärder som behövs för att skapa en säker och trygg arbetsplats,
- att alla tillbud och olyckor som inträffar rapporteras och utreds så att vi kan vidta åtgärder,
- att vi årligen följer upp vårt systematiska arbetsmiljöarbete,
- att vi har ett tydligt och synligt ledarskap med respekt och omsorg om varje medarbetare,
- att vi genomför kollektiva skyddsåtgärder som passar alla i första hand men att vi också anpassar av krav och förutsättningar efter var och ens förmåga,
- att vi kontinuerligt strävar efter att var och en får kompetensutveckling som syftar till yrkesmässig utveckling och främjar en hälsosam arbetsmiljö.

Beslutsärende
5.2. Nominering till Cateringsverkstan i Sverige AB

Till kårstyrelsemöte nr 7
2021-01-12

Avsändare
Presidiet

5.2. Nominering till Cateringverkstan i Sverige AB

Bakgrund

SUS är ansvariga för nomineringar till SUS bolagsstyrelser och det är återigen dags för val. Det är aktuellt att via fyllnadsval välja en ersättare för Malin Widell, som avslutat sin tjänst som teamledare på SUS och därmed lämnar sitt suppleantuppdrag i Cateringsverkstan i Sverige AB:s styrelse.

Till styrelsesuppleant i Cateringsverkstan föreslås Loke Jansson Grönwald. Loke är anställd som verksamhetsutvecklare på SUS och har i sin dagliga verksamhet uppdraget att utveckla och konkretisera SUS målsättningar om ett levande campus, däribland genomförande av en kårpub. Med Loke i Cateringverkstans styrelse bibehålls förutsättningar för en konstruktiv dialog om detta och om bolaget som hubb för student – och medlemsaktiviteter i linje med ägarnas vilja.

Beslutsförslag

Presidiet föreslår kårstyrelsen med anledning av ovanstående

att till suppleant i Cateringsverkstan i Sverige AB nominera Loke Jansson Grönwald