

Bli arvoderad representant i Arbetsgruppen för utbildning på forskarnivå!

Arbetsgruppen för utbildning på forskarnivå fungerar som en referensgrupp till Samhällsvetenskapliga fakultetsnämnden i frågor som rör utbildning på forskarnivå. Arbetsgruppen har ett övergripande ansvar för institutionsövergripande forskarutbildningskurser. De ansvarar även för att dela ut donationsstipendier och nominera pristagare till Högskoleföreningens pris för årets bästa avhandling.

Vad vi söker

2 ordinarie doktorandrepresentanter samt suppleanter

Vad får jag som student ut av uppdraget?

- Kunskap och insikt i vad som sker på fakultetsnivå
- Ett större kontaktnät inom fakulteten
- En merit att skriva in i CV:t
- Förlängning av anställning

Antal möten per termin

3-4

Mötesspråk

Svenska

Mötenas längd

Ca 1-2 timmar

Mandatperiod

Likt övriga representationsuppdrag är mandatperioden 1 år. Inga åtaganden är dock bindande.

Att vara studentrepresentant på Stockholms universitet

Ersättning

2 dagar + en dags förlängning per möte. För särskilt tidskrävande uppdrag, där mötestiden kan uppgå till 4 timmar eller längre, kan en doktorand ersättas med 2 dagars förlängning per möte. Huvudregel är alltid att förlängningen ska motsvara den arbetsinsats som uppdraget kräver.

Enligt ”regler för utbildning och examination på forskarnivå”. Suppleant får endast ersättning om denne ersätter ordinarie representant under ett möte.

Kunskapskrav

Det krävs inga förkunskaper för att bli studentrepresentant. Ordförande i organet ansvarar för att ge dig introduktion, förbered gärna frågor till detta tillfälle. I övrigt kan

du alltid mejla ordförande om det är något du inte förstår. Du kan även alltid höra av dig till SUS kansli om det är något som är oklart eller om du har frågor om ditt uppdrag.

Rutin före, under och efter möten.

Före mötet

Ca 1 vecka innan mötet får du en kallelse med dagordning och handlingar. Om du har frågor om innehållet eller om något är oklart kan du med fördel höra av dig till ordförande via e-post.

Under mötet

Som studentrepresentant har du närvaro,- yttrande,- och rösträtt likt övriga ledamöter. Tveka inte att yttra dig om något är oklart eller problematiskt ur ett studentperspektiv. Din erfarenhet av att vara student är viktig.

Efter mötet

En skriftlig rapport ska skickas till styrelsen.sfr@gmail.com i god tid innan SFR sammanträder. Den skriftliga rapporten skrivs på engelska och bör innehålla kort information om gruppens beslut och eventuella diskussioner som rör studenterna.

Skyldigheter

Som representant uppdras du göra följande:

- Läsa handlingar.
- Närvara under gruppens sammanträdanden.
- Rapportera frånvaro. Ordinarie representant ska själv höra av sig till suppleant och organet om hen inte kan närvara. Suppleant ska, när hen kontaktats av ordinarie, själv höra av sig till organet om hen inte kan närvara.
- Representera alla studenter.
- Åtterraportera från mötena till SFR
- Skriftligen informera ordförande eller sammankallande i organet samt SUS om du väljer att entlediga dig från ditt uppdrag.

För fullständiga villkor se *Regler för studentinflytande*.